

Programme de Formation

EXCEL NIVEAU 2 : construire des tableaux de suivi efficient

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : À distance

Contenu pédagogique



Public visé

Dirigeants, managers ou collaborateurs administratifs effectuant des tâches répétitives sur Excel.



Objectifs pédagogiques

- Automatiser des calculs conditionnels complexes (Si..., Alors...) pour réduire le risque d'erreur humaine.
- Croiser des données issues de plusieurs sources (RechercheV/X) pour consolider l'information.
- Synthétiser de grands volumes de données via les Tableaux Croisés Dynamiques (TCD).
- Construire un tableau de bord dynamique incluant des graphiques pertinents.
- Sécuriser ses fichiers pour le partage en équipe.



Description

JOUR 1 : Logique et consolidation des données

Matin : L'intelligence des formules (9h00 - 12h30)

- Les fonctions logiques (Le cerveau d'Excel) :
 - Automatiser les décisions avec la fonction SI.
 - Gérer plusieurs conditions (SI.CONDITIONS, ET, OU).
 - Cas pratique : Calcul automatique des commissions commerciaux ou alertes de stocks (Si stock < 10, "Commander", sinon "OK").
- Travailler avec les dates et le texte :
 - Calculer des échéances, des délais (DATEDIF, FIN.MOIS).
 - Nettoyer des exports sales (MAJUSCULE, SUPPRESPE, GAUCHE/DROITE).

Après-midi : Croiser et fiabiliser l'information (13h30 - 17h00)

- La recherche d'information (Fini le copier-coller) :
 - Lier deux tableaux entre eux avec RECHERCHEV (ou RECHERCHEX selon version).
 - Cas pratique : Récupérer automatiquement les tarifs produits dans le devis à partir de la référence.
- La Gestion des Noms :
 - Nommer des cellules ou des plages pour rendre les formules lisibles (ex: =Montant * TauxTVA).
- Protéger son travail :
 - Verrouiller les cellules contenant des formules pour éviter l'écrasement.
 - Protéger la structure du classeur.

JOUR 2 : Analyse et Pilotage (La Vision Dirigeant)

Matin : La puissance de l'analyse (9h00 - 12h30)

- Les Tableaux Croisés Dynamiques (TCD) - Niveau 1 :
 - Comprendre la logique : Lignes, Colonnes, Valeurs.
 - Créer son premier TCD pour synthétiser 5000 lignes en 1 tableau.
 - Grouper les données (par mois, trimestre, année) sans formule.
 - Les Tableaux Croisés Dynamiques - Niveau 2 :
 - Calculer des évolutions en % (Année N vs N-1).
 - Afficher les "Top 10" ou les "Flops".
 - Atelier Fil Rouge : Analyse de la rentabilité par famille de produits.
- Après-midi : Visualisation et Tableau de Bord (13h30 - 17h00)
- Le "Cockpit" Visuel :
 - Choisir le bon graphique pour le bon message (Histogramme vs Camembert vs Courbe).
 - Créer des graphiques croisés dynamiques liés aux TCD.
 - L'interactivité :
 - Insérer des Segments (Boutons de filtre) pour piloter tout le tableau de bord en un clic.
 - Insérer une Chronologie pour naviguer dans le temps.
 - Finalisation : Mise en page propre, suppression du quadrillage, création d'une page d'accueil avec liens hypertextes.

★ **Prérequis**

Maîtriser les fonctions de base (Somme, Moyenne), la mise en forme simple et la navigation dans un classeur. Savoir créer une formule simple.



Modalités pédagogiques

- Atelier "Problème / Solution" : On part d'une problématique métier (ex: "Je perds 2h à pointer mes factures") pour trouver l'outil Excel adapté.
- Fil rouge : Construction d'un Tableau de Bord de Pilotage (Commercial ou RH) qui évolue sur les 2 jours.
- BYOD : Travail sur les exports réels des participants en fin de session.



Moyens et supports pédagogiques

Mise à disposition des supports sur un espace digital personnel

Pour toute assistance technique et/ou pédagogique, vous pouvez nous contacter au 05 31 61 36 59 ou inscriptions@agado-formation.fr



Modalités d'évaluation et de suivi

- Positionnement : Quiz rapide sur les acquis du niveau 1.
- Évaluation continue : Cas pratiques à chaque module (ex: Calcul de remises automatiques, Analyse de CA par région).
- Évaluation finale : Mise en situation. Le stagiaire doit transformer un fichier de données "brutes" en un rapport visuel exploitable.
- Satisfaction : Questionnaire de satisfaction à chaud.



Informations sur l'accessibilité

Nous pouvons accueillir tout stagiaire en situation de handicap ou ayant un besoin spécifique d'aménagement de la formation.

Afin d'évaluer ensemble les adaptations nécessaires en amont, nous vous invitons à contacter : referent.handicap@agado-formation.fr



Profil du / des Formateur(s)

Formatrice professionnelle experte en bureautique